



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

Jalan Siliwangi Nomor 24 Kota Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimile (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

PENGUMUMAN  
Nomor 928/UN58/KM/2025

PELAKSANAAN WISUDA PERIODE IV TAHUN AKADEMIK 2024/2025  
UNIVERSITAS SILIWANGI

Berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Siliwangi Nomor: 328/UN58/HK/2024 tentang Kalender Akademik Universitas Siliwangi Tahun Akademik 2024/2025, maka perlu diumumkan bahwa Wisuda Periode IV akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Jadwal kegiatan dalam rangka pelaksanaan Wisuda

NO	KETERANGAN	TANGGAL
1.	Pendaftaran Wisuda	27 Februari s.d. 21 April 2025
2.	Penandatanganan Ijazah oleh Mahasiswa	17 Maret – 10 Mei 2025
3.	Penandatanganan Berita Acara Serah Terima Ijazah dan Pengembalian Surat Bebas Administrasi Asli	28 April s.d. 10 Mei 2025
4.	Pelaksanaan Wisuda	22 Mei 2025

- Pendaftaran dilakukan secara daring pada [link: https://wisuda.unsil.ac.id](https://wisuda.unsil.ac.id).
- Kuota Wisuda sebanyak 1.000 orang untuk program Reguler (D3, S1 dan S2).
- Dokumen yang diunggah pada saat pendaftaran wisuda secara daring, meliputi:
  - Surat Bebas Administrasi yang telah ditandatangani secara lengkap, diberi nama pada setiap penandatanganan dan berstempel basah pada bagian Keuangan, Perpustakaan dan Dekan, dengan format ekstensi (.jpeg) serta ukuran file maksimal 4 MB;
  - Surat Pernyataan Keabsahan Data yang telah diverifikasi pihak Biro AKPK dan Fakultas, juga ditandatangani oleh calon wisudawan di atas meterai 10.000, dengan format ekstensi (.jpeg) serta ukuran file maksimal 4 MB; dan
  - Pasfoto terbaru sesuai ketentuan yang dapat dilihat pada [link: https://s.id/FotoWisudaUNSIL](https://s.id/FotoWisudaUNSIL), dengan format ekstensi (.jpeg) serta ukuran file maksimal 4 MB.
- Berkas pendaftaran wisuda diserahkan ke Petugas Pencetak Ijazah Fakultas, meliputi:
  - Surat Pernyataan Keabsahan Data yang ditandatangani di atas meterai 10.000; dan
  - Pasfoto berwarna untuk Ijazah dengan ukuran 3 x 4, tanpa garis tepi, sebanyak 6 lembar. Ketentuan pasfoto dapat dilihat pada [link: https://s.id/FotoWisudaUNSIL](https://s.id/FotoWisudaUNSIL).
- Tim Pencetak Ijazah akan mencetak Ijazah dan Transkrip Nilai Akhir bagi calon wisudawan yang telah melengkapi persyaratan dan akan diserahkan pada saat prosesi wisuda.
- Bagi wisudawan yang belum dapat menerima ijazah, dapat berkoordinasi langsung dengan Bagian Akademik di Biro AKPK untuk proses lebih lanjut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.



26 Februari 2025  
Wakil Rektor Bidang Akademik

Dedi Kusmayadi  
NIP 196811132021211003

